

Aprobat prin decizia Consiliului de administrație al Întreprinderii Municipale Parcul „Dendrariu”,
provesul-verbal nr. 3 din 07.02. 2023

Regulament cadru cu privire la evidența cazurilor de influență necorespunzătoare

1. Prezentul Regulament stabilește procedura de comunicare și evidență a influențelor necorespunzătoare exercitate asupra angajaților, modul de completare și gestionare a registrului pentru denunțarea influențelor necorespunzătoare.

2. În sensul prezentului Regulament, noțiunile utilizate au următoarele semnificații:

denunț – înștiințare întocmită în scris de către Angajatul asupra căruia se exercită influența necorespunzătoare, conținând informațiile prevăzute în pct. 8 din prezentul Regulament;

entitate publică – autoritățile și instituțiile publice prevăzute în art. 4 din Legea nr. 325 din 23 decembrie 2013 privind testarea integrității profesionale;

subdiviziune de evidență a influențelor necorespunzătoare (subdiviziune specializată) – subdiviziunea de securitate internă sau persoană desemnată de către conducătorul întreprinderii în vederea înregistrării cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate și asigurării confidențialității acestora, în condițiile prezentului Regulament;

instituție care realizează testarea integrității profesionale – instituția care efectuează testarea integrității profesionale în privința angajaților din cadrul entității publice, în conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 325 din 23 decembrie 2013 privind testarea integrității profesionale.

3. Angajatul supus influenței necorespunzătoare este obligat:

1) să refuze influența necorespunzătoare;

2) să desfășoare în mod legal activitatea pentru care a intervenit influența necorespunzătoare;

3) să facă un denunț despre exercitarea influenței necorespunzătoare, în modul prevăzut la pct. 9-10 din prezentul Regulament.

4. Angajatul supus influențelor necorespunzătoare poate să se asigure cu martori, inclusiv dintre colegii de serviciu sau, după caz, cu alte dovezi.

5. Conducătorul întreprinderii este obligat:

1) să desemneze persoana desemnată responsabilă sau să-și asume personal această atribuție;

2) să asigure evidența denunțurilor în registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare de către persoana desemnată responsabilă;

3) să asigure confidențialitatea denunțurilor făcute și a registrului de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare, cu excepțiile strict reglementate de prezentul Regulament;

4) să asigure condițiile necesare pentru desfășurarea în mod legal a activității de către angajați și să verifice modul de executare a atribuțiilor pentru care a survenit influența necorespunzătoare;

5) să întreprindă măsuri de prevenire a cazurilor de influență necorespunzătoare prin implicarea nemijlocită în soluționarea acestora (de exemplu, atenționarea prin intermediul expedierii sesizărilor oficiale, descurajarea persoanei care generează influență necorespunzătoare, inclusiv prin atenționarea conducătorului ierarhic superior al acesteia, identificarea altor măsuri legale);

6) să asigure accesul instituției care realizează testarea integrității profesionale în privința angajaților în cadrul întreprinderii la registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare și/sau la copiile scanate de pe registrul dat, inclusiv prin transmiterea în format electronic.

6. Dacă persoana desemnată responsabilă refuză să înregistreze denunțul în condițiile prevăzute la pct. 5 subpct. 2) din prezentul Regulament, Angajatul se adresează direct conducătorului întreprinderii sau, după caz, Centrului Național Anticorupție (în continuare – CNA), care va asigura înregistrarea influenței necorespunzătoare în registrul special și va sesiza conducătorul întreprinderii pentru întreprinderea măsurilor de tragere la răspundere disciplinară a persoanelor care au refuzat înregistrarea denunțului, potrivit pct. 23 din prezentul Regulament. În cazul în care conducătorul întreprinderii nu întreprinde măsurile prevăzute la pct. 5 subpct.4) din prezentul Regulament, Angajatul se adresează CNA.

7. Comunicarea influenței necorespunzătoare se face neîntârziat, dar cel târziu în decurs de trei zile lucrătoare, sub forma unui denunț scris, depus pe numele conducătorului întreprinderii la persoana desemnată responsabilă sau, după caz, la instituția care realizează testarea integrității profesionale, în condițiile prevederilor prezentului Regulament. Termenul de trei zile începe să curgă din ziua exercitării influenței necorespunzătoare. În cazul aflării angajatului în imposibilitate obiectivă de a depune denunțul în termenul prevăzut, acesta urmează a fi depus în ziua imediat următoare după încetarea motivelor date, cu anexarea dovezilor care le confirmă. Nu se consideră motiv de imposibilitate obiectivă de a depune denunțul în termenul prevăzut, dacă Angajatul se află în exercițiul funcției la locul de muncă în perioada de curgere a acestui termen.

8. În denunț, Angajatul supus influenței necorespunzătoare menționează în mod obligatoriu:

1) numele și prenumele său, funcția și subdiviziunea în care activează;

2) datele de identificare ale persoanei care a încercat să îl influențeze (dacă sunt cunoscute);

3) descrierea influenței necorespunzătoare, data și ora la care aceasta a avut loc;

4) datele de identificare ale persoanelor care posedă informații cu privire la împrejurările în care a avut loc influența necorespunzătoare (dacă astfel de persoane există și dacă datele menționate sînt cunoscute).

9. Despre influența necorespunzătoare exercitată asupra conducătorului întreprinderii sau exercitată de către conducătorul întreprinderii, de către un agent public din cadrul instituțiilor ierarhic superioare, Angajatul comunică CNA prin una dintre următoarele modalități:

1) denunțul scris, expediat pe adresa CNA, inclusiv prin poșta electronică indicată pe pagina web oficială a CNA;

2) completarea formularului online de comunicare a influențelor necorespunzătoare de pe pagina web oficială a CNA, direct de către Angajatul sau prin intermediul operatorului liniei naționale anticorupție din cadrul CNA, cu condiția comunicării de către Angajat a tuturor informațiilor necesare pentru completarea formularului.

10. Conducătorul întreprinderii, persoana care recepționează denunțul, asigură respectarea confidențialității informațiilor transmise de către angajați care au depus denunțuri în conformitate cu prevederile din prezentul Regulament, cu excepția cazurilor în care respectivii agenți publici optează pentru dezvăluirea celor invocate în denunț (în surse mass-media, către alte instituții, persoane, inclusiv cele vizate în denunț).

11. Dacă denunțul conține informații care denotă existența elementelor constitutive ale unei infracțiuni, întreprinderea îl transmite neîntârziat, dar nu mai târziu de trei zile lucrătoare, organului de urmărire penală, conform competențelor stabilite de Codul de procedură penală.

12. Comunicarea influenței necorespunzătoare este înscrisă de către persoana responsabilă, în baza decizie subdiviziunii specializate în Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare, ținut pe suport de hârtie și în format electronic.

13. După recepționarea denunțului despre influența necorespunzătoare, persoana desemnată responsabilă aplică pe acesta mențiunea „Informații cu accesibilitate limitată” și îl transmite conducătorului întreprinderii cel târziu în ziua lucrătoare următoare celei în care a fost recepționat. Angajatul care a depus denunțul primește de la persoana desemnată responsabilă un cotor, care confirmă dovada depunerii denunțului.

14. La registrele de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare au acces persoana desemnată responsabilă, conducătorul întreprinderii și persoanele din cadrul instituțiilor care realizează testarea integrității profesionale, împuternicite în acest sens. Accesul altor persoane la registru este strict interzis.

15. Persoana desemnată responsabilă este obligată să țină evidența tuturor cazurilor de realizare a dreptului de acces la informațiile ținute în registru, inclusiv a justificărilor ce întemeiază realizarea acestui drept, prin intermediul unui borderou de forma prevăzută în anexa nr. 2 la prezentul Regulament, atașat la registru.

16. Înscrierile făcute în registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare și conținutul denunțurilor constituie informații oficiale cu accesibilitate limitată, atribuite la informații confidențiale despre persoane, în sensul Legii privind accesul la informații. Persoanelor interesate în obținerea informațiilor reglementate de prezentul Regulament, în condițiile legii sus-menționate, li se comunică exclusiv date de ordin statistic.

17. Neinformarea de către Angajat a conducătorului întreprinderii sau, după caz, CNA sau SIS despre tentativa de a fi influențat, în conformitate cu prevederile din prezentul Regulament, constituie încălcarea obligațiilor stabilite la art. 6 alin.(2) lit. c) din Legea nr. 325 din 23 decembrie 2013 privind testarea integrității profesionale.

18. Refuzul recepționării denunțului de către persoana responsabilă sau refuzul înregistrării denunțului în registru atrage răspunderea disciplinară conform procedurilor stabilite categoriei de personal din care face parte.

19. Nerespectarea obligației de asigurare a confidențialității informațiilor recepționate, constituie încălcarea disciplinei de serviciu și atrage aplicarea sancțiunii disciplinare corespunzătoare.

20. Operațiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal care vizează angajații/agenții publici și persoanele terțe, efectuate cu încălcarea prevederilor legislației privind protecția datelor cu caracter personal, atrage răspunderea civilă, contravențională sau penală, după caz.

21. După arhivarea la sfârșitul anului de gestiune a denunțurilor recepționate de persoana desemnată responsabilă, acestea se păstrează pentru un termen de 1 an, după care se lichidează conform normelor de secretariat.

22. Registrele de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare ținute pe suport de hârtie se arhivează la sfârșitul anului de gestiune de către persoana desemnată responsabilă și se păstrează încă pentru un termen de 1 an, după care se lichidează conform normelor de secretariat.

Director Î.M. Parcul „Dendrariu”



Ion Uzun

Anexa nr. 1
la Regulamentul-cadru cu privire la evidența
cazurilor de influență necorespunzătoare

Registrul de evidență a cazurilor de influență necorespunzătoare

Nr. d/o	Data și ora recepționării comunicării	Numele, prenumele și funcția agentului public, subdiviziunea în care activează	Datele de identificare ale persoanei care a încercat să exercite influență necorespunzătoare	Descrierea influenței necorespunzătoare (data, locul, alte circumstanțe)	Dovezi ale exercitării influenței necorespunzătoare (documente, martori, altele)	Semnătura agentului public	Semnătura responsabilului de recepționarea comunicării influenței necorespunzătoare

Director Î.M. Parcul „Dendrariu”



Ion Uzun

BORDEROUL
de evidență a accesului la Registrul de evidență
a cazurilor de influență necorespunzătoare

Nr. d/o	Data și ora recepționării solicitării de acces	Numele, prenumele și funcția persoanei care solicită acces	Temeiul solicitării:	Data la care a fost oferit accesul sau mențiunea despre refuzul accesului

Director Î.M. Parcul „Dendrariu”



Ion Uzun

Anexa nr.3
la Regulamentul-cadru cu privire la evidența
cazurilor de influență necorespunzătoare
D E N U N Ţ

Prin prezenta, _____, deținând funcția de

(numele și prenumele agentului public)

(funcția)

_____ în cadrul _____

, comunic că la data de

(subdiviziunea în care activează)

_____ am fost influențat de către

(data și ora)

(datele de identificare ale persoanei care a încercat influența, dacă sînt cunoscute)

Influența necorespunzătoare s-a manifestat prin

(descrierea influenței necorespunzătoare)

Influența necorespunzătoare poate fi confirmată de către/prin

(datele de identificare ale persoanei/lor

care posedă informații cu privire la împrejurările în care a avut loc influența necorespunzătoare sau alte dovezi, dacă există)

Am discutat/nu am discutat cu alte persoane despre influența necorespunzătoare asupra mea

(se subliniază)

(numele, prenumele)

(semnătura)

(data)

C O T O R

Denunțul este recepționat de

(numele, prenumele persoanei responsabile care recepționează comunicarea)

Numărul de ordine din registru _____

(data recepționării comunicării)

(semnătura persoanei care recepționează comunicarea)

Director Î.M. Parcul „Dendrarii”

Ion Uzun

